

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР ЭВРИКА»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

«Образовательного центра Эврика»

 (Чайкина А.М.)
«01» февраля 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА НА ПРЕДПРИЯТИИ

Уровень дополнительной профессиональной программы –

Профессиональная переподготовка

Направление подготовки (специальность) - Менеджмент

Форма обучения – Заочная

Рабочая программа подготовлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 12.01.2016 N 7(ред. от 13.07.2017) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)» (Зарегистрировано в Минюсте России 09.02.2016 N 41028).

Рабочая программа была рассмотрена и одобрена на заседании Педагогического совета от «1» февраля 2020г., Протокол № 2.

Разработчик:  (Туркина Е. Е.)

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1.1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Обеспечить формирование общекультурных и профессиональных компетенций в части изучения экономики и организации процесса производства на предприятии.

1.2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Для изучения дисциплины Организация производства на предприятии малого бизнеса слушатели должны успешно владеть знаниями, полученными при изучении предшествующих дисциплин: Экономика малого бизнеса, Управление персоналом, Стратегический менеджмент.

1.3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения программы курса у слушателя должны быть сформированы общекультурные (ОК), общепрофессиональные (ОПК) и профессиональные компетенции (ПК).

Слушатель, освоивший программу курса, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями**:

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6).

Слушатель, освоивший программу курса, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6).

Слушатель, освоивший программу курса, должен обладать **профессиональными компетенциями**.

В организационно-управленческой деятельности:

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении

технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

В информационно-аналитической деятельности:

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формированию информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13).

В предпринимательской деятельности:

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

В результате изучения дисциплины слушатель должен:

Знать:

- научные основы организации производства;
- этапы развития теории организации, вклад авторов выдающихся достижений в науке и практике организации производства в России и за рубежом;
- основное содержание современных направлений производства;
- сущность основополагающих законов организации производства, особенности их проявления в практической деятельности.

Уметь:

- анализировать и оценивать степень эффективности организации производства на предприятии;
- устанавливать состав и характеристики общей и производственной структуры предприятия;
- анализировать структуру производственного процесса;
- определять и анализировать пропорции производственного потока;
- выявлять узкие места в потоке и обосновывать мероприятия по их устранению;
- рассчитывать параметры организации и управления потоком, режим работы поточных линий;
- определять величину производственной мощности предприятия, уровень ее использования и резервы.

Владеть:

- методами определения экономической целесообразности освоения производства новых видов продукции;
- методами расчета потребности предприятия в ресурсах, обоснования выбора пути рационального потребления;
- методами расчета длительности и структуры производственного цикла, выявления путей его сокращения.

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1. 1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Ч.
Аудиторные занятия (всего)	16
Лекции (Л)	8
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	8
Самостоятельная работа студента (СРС) (всего)	10
Решение задач (кейс)	2
Реферат	2
Подготовка к тестированию и тренингу	2
Контрольная работа	2
Подготовка к зачету	2
Вид промежуточной аттестации - зачет (З)	3
ИТОГО: Общая трудоемкость (часов)	26

2.2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела
1.	Осуществление предпринимательской деятельности юридическим лицом. Общественные формы организации производства. Общая структура предприятия.	<p>Организационные основы осуществления предпринимательской деятельности в форме юридического лица. Экономическое, организационное и производственно-техническое единство предприятия. Формы собственности и формы хозяйствования. Предпосылки и виды объединений юридических лиц. Концентрация, специализация, кооперирование и комбинирование. Группировка по видам экономической деятельности и кластеризация предприятий. Субконтракция и аутсорсинг. Естественные монополии. Государственное регулирование деятельности предприятий. Основные виды деятельности и процессы, осуществляемые предприятием. Основная операционная, инвестиционная, инновационная и социальная деятельность предприятия.</p> <p>Общая, производственная, основная, вспомогательная, обеспечивающая, инновационная, инвестиционная и организационная структуры предприятия, их состав и организация.</p> <p>Методы организации основного, вспомогательного, обслуживающего и обеспечивающего процессов.</p>
2.	Капитал и имущество предприятия. Основы планирования деятельности организации (предприятия).	<p>Авансированный капитал, натуральная и стоимостная формы авансированного капитала. Предприятие как имущественный комплекс. Состав и структура имущества предприятия, классификация, источники формирования и налогообложение имущества. Основные фонды, состав и структура, износ и амортизация, движение основного капитала и амортизационная политика, показатели использования</p>

		<p>основных фондов.</p> <p>Оборотные фонды, фонды обращения и оборотные средства, состав, структура, показатели использования.</p> <p>Планирование как функция управления организацией (предприятием). Принципы и методы планирования в организации. Система планов организации (предприятия).</p> <p>Место, роль и содержание стратегического, перспективного, текущего, оперативного, бизнес-планирования и программ инновационного и инвестиционного развития в организации планирования деятельностью предприятия.</p> <p>Годовое технико-экономическое планирование, роль и содержание основных разделов плана.</p>
3.	<p>Себестоимость, прибыль и рентабельность.</p> <p>Баланс предприятия.</p>	<p>Стоимость, издержки и себестоимость продукции.</p> <p>Классификация затрат на производство и реализацию продукции. Калькуляция себестоимости, модели и методы калькулирования. Себестоимость товарного выпуска и реализованной продукции.</p> <p>Прибыль предприятия. Виды прибыли. Экономическая прибыль и особенности налогообложения прибыли.</p> <p>Рентабельность производства, продукции, капитала и продаж.</p> <p>Ценообразование на продукцию предприятия.</p> <p>Цена и стратегии ценообразования, подходы и методы ценообразования, виды цен на продукцию предприятия. Состав и структура баланса.</p> <p>Формирование статей баланса. Показатели финансового состояния и финансовой устойчивости предприятия.</p>
4.	<p>Организация и планирование производства.</p> <p>Предприятие как объект организации производства.</p> <p>Организация производственного процесса на предприятии. Формы и методы организации производства.</p>	<p>Сущность организации. Общие закономерности организации. Понятие производства. Закономерности развития производства. Классификация ресурсов производства. Резервы производства. Задачи организации производства на предприятии.</p> <p>Общая и производственная структура предприятия.</p> <p>Состав цехов и служб. Особенности формирования производственной структуры. Факторы формирования производственной структуры предприятия и особенности их построения. Пути совершенствования производственной структуры предприятия. Сущность производственного процесса. Основные, вспомогательные и обслуживающие производственные процессы. Производственные операции и их разновидности. Основные принципы организации производственного процесса.</p> <p>Цели и критерии эффективности организации производственного процесса. Понятие о типе производства, сравнительная характеристика различных типов производства. Отличительные особенности организации производственных процессов на предприятиях с разным типом производства.</p>

		<p>Производственный цикл. Длительность производственного цикла и экономическое значение данного показателя. Особенности определения общей длительности и изготовления партий деталей по операциям производственного процесса.</p> <p>Экономическое значение и пути сокращения длительности производственного цикла. Поточные и не поточные методы организации производственного процесса на предприятии, их применение.</p> <p>Характеристика поточного производства.</p> <p>Классификация и расчёты поточных линий.</p> <p>Синхронизация операций на поточных линиях.</p> <p>Предпосылки и эффективность поточного производства.</p> <p>Не поточное производство. Общая характеристика и эффективность партионного производства. Экономическое значение и методы расчёта размера партии деталей. Особенности единичного метода организации производства.</p> <p>Определение длительности производственного цикла изготовления заказа. Условия повышения эффективности единичного производства. Факторы выбора метода организации производственного процесса.</p>
5.	<p>Оперативно-производственное планирование производственного процесса.</p> <p>Организация подготовки производства.</p> <p>Организация технического обслуживания производства.</p> <p>Организация нормирования на предприятии.</p>	<p>Необходимость оперативно-производственного планирования на предприятии. Системы оперативно-производственного планирования: поддетальная, комплектная, комплектно-узловая, комплектно-групповая, машино-комплектная. Условный комплект и сутко-комплект. Сущность системы непрерывного оперативно-производственного планирования. Система РГ (разряд-группа). Выбор системы оперативно-производственного планирования. Содержание, задачи и стадии научно-технической подготовки производства. Формы организации научно-технической подготовки производства на предприятии.</p> <p>Задачи и этапы конструкторской подготовки производства. Отработка конструкции изделия на технологичность. Организация опытного производства.</p> <p>Содержание и задачи технологической подготовки производства. Показатели технологичности конструкции изделия. Виды технологических процессов и порядок их разработки.</p> <p>Функциональные службы предприятия по управлению технологической подготовкой производства и их специализация.</p> <p>Задачи и содержание организационной подготовки производства. Формы и методы перехода на выпуск новой продукции. Поэтапный переход на новый объект производства. Определение трудоёмкости работ и длительности циклов по стадиям и этапам подготовки нового производства.</p>

		<p>Графические методы установления продолжительности и управления ходом работ, связанных с созданием и освоением новой продукции (линейные, сетевые и т.д.) Пути ускорения подготовки и освоения производства. Назначение, состав и задачи служб технического обслуживания.</p> <p>Организация инструментального обслуживания производства. Состав и задачи инструментального хозяйства. Классификация и индексация инструмента.</p> <p>Организация ремонтного обслуживания производства. Состав и задачи ремонтного хозяйства. Сущность системы планово-предупредительного ремонта оборудования.</p> <p>Организация энергетического обслуживания производства. Состав и задачи энергетического хозяйства.</p> <p>Организация транспортного обслуживания производства. Состав и задачи транспортного хозяйства. Виды перевозок и классификация транспортных средств. Сущность и функции нормирования труда. Принципы определения норм и нормативов. Прогрессивные технико-экономические нормы и нормативы. Системное обоснование норм труда.</p> <p>Классификация и методы установления норм и нормативов, используемых в производственном процессе. Производственная операция – основной объект нормирования труда.</p> <p>Методы изучения затрат рабочего времени. Хронометраж операции. Фотография рабочего дня.</p> <p>Применение норм и нормативов использования средств труда в экономических расчётах. Календарно-плановые нормативы. Назначение и виды календарно-плановых нормативов.</p> <p>Состав и особенности применения календарно-плановых нормативов в единичном, серийном и массовом производствах. основные календарно-плановые нормативы движения производства и методика их расчёта.</p>
--	--	--

2.2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

Номер раздела учебной дисциплины	№ курса	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу (в часах)					Виды текущего контроля успеваемости
		Л	ЛР	ПЗ	СРС	Всего	
1	1	1		1	2	4	Защита презентации, участие в деловой игре, тренинге
2	1	2		2	2	6	Защита реферата
3	1	2		2	2	6	Проведение тестирования
4	1	2		2	2	6	Проверка контрольной

							работы
5	1	1		1	2	4	Зачет
ИТОГО:		8		8	10	26	

2.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СЛУШАТЕЛЕЙ (СРС)

2.3. Виды СРС обучения

№ раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
1	Презентация (тренинг, деловая игра)	2
2	Реферат (эссе, сообщение)	2
3	Подготовка к тестированию	2
4	Выполнение индивидуального задания (контрольная работа)	2
5	Подготовка к зачету	2
ИТОГО:		10

2.4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

Номер раздела учебной дисциплины	№ семестра	Виды контроля и аттестации	Форма
1	1	Защита презентации, участие в деловой игре, тренинге	Компьютерная или Письменная
2	1	Защита реферата	Письменная (устная)
3	1	Тестирование	Письменная (устная)
4	1	Проверка контрольной работы	Письменная (устная)
5	1	Зачет	Письменная (устная)

2.5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.5.1. Основная литература

1. Бардина Н.Ю. Организация и планирование производства / Н.Ю. Бардина. – М.: Типография АНО Международного института «ИНФО-Рутения», 2013 – 119 с.
2. Сушко А.В. Полицинская Е.В. Управление и организация производством на предприятии: теоритический аспект: электронное учебное пособие / А.В. Сушко, Е.В. Полицинская. - ЮТИ ТПУ, 2015 – 9,9 Мб.

2.5.2. Дополнительная литература

1. Алтунина, В.В. Организация производства на предприятиях : учеб. пособие для

- самостоят. и индивид. раб. студ. эконом. напр. и спец. / В. В. Алтунина ; ФГБОУ ВПО "КГТУ". - Калининград: ФГБОУ ВПО "КГТУ", 2011 - 167 с.
2. Грошев, А.С. Управление планированием и производством изделий в ERP-системе [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.С. Грошев. - 2-е изд. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015 - 162 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).
 3. Канбан и «точно вовремя» на Toyota: менеджмент начинается на рабочем месте [Электронный ресурс]/науч. ред. Ю. Адлер; под ред. Н. Величенко; пер. Е. Пестерева - 3-е изд - Москва: Альпина Паблшер, 2016 - 214 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).
 4. Сберегаев, Н.А. Основные понятия производственного менеджмента в таблицах и схемах: учеб. нагляд. пособие по дисциплине "Произв. менеджмент" для студентов бакалавриата / Н. А. Сберегаев; ФГБОУ ВПО "КГТУ". - Калининград: ФГБОУ ВПО "КГТУ", 2015 - 52 с.

2.5.3 Базы данных, Интернет-ресурсы, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»,
2. Справочно-правовая система «Гарант»,
3. «Библиотека Гумер» - гуманитарные науки [Электронный ресурс] // <http://www.gumer.info/>

2.6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

Стандартно оборудованные лекционные аудитории, аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, др. оборудование или компьютерный класс.

2.7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Номер раздела учебной дисциплины	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Особенности проведения занятий (индивидуальные/ групповые)
1	Лекция; ролевая (деловая) игра	имитационные и не имитационные технологии	Групповое занятие; индивидуальное занятие
2	Лекция; игровое проектирование; компьютерная симуляция	имитационные и не имитационные технологии	Групповое занятие; индивидуальное занятие
3	Лекция; дискуссия; тренинг;	имитационные и не имитационные технологии	Групповое занятие; индивидуальное занятие
4	Лекция; ситуация-кейс;	имитационные и не имитационные технологии	Групповое занятие; индивидуальное занятие
5	Лекция; стажировка с	имитационные и не имитационные технологии	Групповое занятие; индивидуальное

	интерактивным консультированием эксперта		занятие
--	--	--	---------

Указываются образовательные технологии, особенности проведения занятий в интерактивной форме:

имитационные технологии: ролевые и деловые игры, тренинг, игровое проектирование, компьютерная симуляция. ситуация-кейс и др.

не имитационные технологии: лекция (проблемная, визуализация и др.), дискуссия, стажировка, программированное обучение и др.