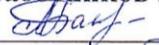


АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР ЭВРИКА»

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Общего собрания
работников и обучающихся

 (Бахолдина Л.А.)
« 07 » сентября 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

 (Чайкина А.М.)
« 07 » сентября 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников и обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г. и Устава Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Образовательный центр Эврика» (далее – Организация).
- 1.2. Положение устанавливает функции и порядок организации деятельности Общего собрания работников и обучающихся (далее – Общее собрание) Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Образовательный центр Эврика».
- 1.3. Общее собрание является коллегиальным органом управления и формируется с целью учета мнения работников и обучающихся по вопросам управления Организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы работников и обучающихся.
- 1.4. Решения Общего собрания утверждаются приказами директора и являются обязательными для исполнения всеми работниками и (или) обучающимися Организации.
- 1.5. Общее собрание действует на основе принципов добровольности, гласности и равноправия участников.

2. Функции Общего собрания работников и обучающихся

2.1. Основными функциями Общего собрания являются:

- представление интересов обучающихся в процессе управления;
- реализация и защита прав обучающихся;
- организация взаимодействия с иными органами управления Организации по вопросам образовательной деятельности;
- принятие локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- содействие Организации в проведении работы с работниками и обучающимися по выполнению требований Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3. Структура и порядок работы Общего собрания работников и обучающихся

3.1. Общее собрание работников и обучающихся состоит из работников Организации (педагогических работников, а так же из представителей других категорий работников) и обучающихся.

3.2. Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора с Организацией. Обучающийся считается принятым в состав Общего собрания с момента издания приказа о зачислении.

3.3. Общее собрание работников и обучающихся собирается не реже одного раза в год. Решение о созыве Общего собрания принимается Директором Организации, не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, и оформляется приказом. С приказом о созыве Общего собрания должны быть ознакомлены все работники и обучающиеся Организации.

3.4. Срок полномочий Общего собрания составляет двадцать лет.

3.5. На первом заседании Общего собрания избирается Председатель Общего собрания, который координирует работу Общего собрания. Председатель избирается на пять лет.

3.6. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины работников и более половины обучающихся.

3.7. Решение Общего собрания оформляется протоколом. На основании протокола собрания Директор может издавать соответствующие приказы.

3.8. В случае увольнения из Организации работник выбывает из состава Общего собрания. В случае отчисления из Организации обучающийся выбывает из состава Общего собрания.

4. Компетенция Общего собрания работников и обучающихся

4.1. К компетенции Общего собрания работников и обучающихся относятся:

- рассмотрение локальных нормативных актов Организации, затрагивающих права и обязанности работников и обучающихся;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- избрания комиссии по трудовым спорам, комиссии по установлению доплат, надбавок и материальному стимулированию;
- выдвижения требований к работодателю по поводу заключения, изменения и выполнения коллективного договора, соглашений по социально-трудовым вопросам;
- заслушивания отчетов руководителя образовательной организации о выполнении задач основной уставной деятельности;
- разрешения конфликтных ситуаций между работниками и администрацией;
- рекомендация работников образовательного учреждения к поощрению (награждению).